



27-30 MAY 2025 • MILANO

EXHIBITION AND CONFERENCE
FOR A MORE SUSTAINABLE
PLASTICS AND RUBBER INDUSTRY

REGOLAMENTO GENERALE

REPERTORIO MERCEOLOGICO



GREENPLAST 2025 REGOLAMENTO GENERALE

1 Organizzazione

GREENPLAST 2025 EXHIBITION AND CONFERENCE FOR A MORE SUSTAINABLE PLASTICS AND RUBBER INDUSTRY, alla sua seconda edizione, è organizzato da PROMAPLAST srl con la collaborazione di FIERA MILANO spa. Gli uffici della Segreteria organizzativa di **GREENPLAST 2025** sono nella sede di PROMAPLAST srl: Centro Direzionale Milanofiori, Palazzo F/3, 20057 Assago (MI) - tel. (+39) 02 82283743 - info@greenplast.org - www.greenplast.org.

Nei giorni immediatamente precedenti **GREENPLAST 2025**, gli uffici della Segreteria organizzativa hanno sede nel Quartiere fieristico di FIERA MILANO spa: l'ubicazione e i contatti telefonici sono comunicati all'espositore quindici giorni prima della mostra.

2 Data, luogo e orari

GREENPLAST 2025 ha luogo da martedì 27 a venerdì 30 maggio 2025 incluso, nel Quartiere fieristico Fieramilano, Rho, con ingresso dalle Porte Sud, Est e Ovest. **GREENPLAST 2025** è aperto ai visitatori e al pubblico pagante dalle ore 9.30 alle ore 18 senza interruzione. Gli espositori hanno accesso al Quartiere fieristico secondo i seguenti orari: dalle 8.00 alle 19.00 martedì 27 maggio; dalle 8.30 alle 19.00 da mercoledì 28 a venerdì 30 maggio. E' consentito l'ingresso di minori solo se accompagnati, con l'obbligo della relativa dichiarazione di responsabilità da parte dell'accompagnatore adulto. Gli espositori devono presidiare lo stand assegnato negli orari di apertura della mostra ai visitatori.

L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente la data della Manifestazione, nonché di modificare per motivate esigenze tecnico-organizzative la sede della Manifestazione, dandone comunicazione agli operatori dei settori interessati. In caso di spostamento di date, orari e/o di sede della Manifestazione, gli espositori non avranno diritto ad alcun indennizzo e si impegnano, sin da ora, a partecipare alla Manifestazione così come modificata nelle date, orari e/o sede di svolgimento della stessa, ai medesimi termini e condizioni di cui al presente Regolamento Generale.

3 Prodotti ammessi

Possono essere esposti o presentati a **GREENPLAST 2025** i seguenti prodotti, tutti attinenti all'industria delle materie plastiche e della gomma, del loro recupero, riciclo e riutilizzo, anche con finalità di sostenibilità ambientale ed efficientamento energetico e/o a settori affini: macchine attrezzature ausiliarie stampi e accessori materie prime, rigenerate e compositi semilavorati e prodotti finiti stampa tecnica servizi e affini per l'industria delle materie plastiche e della gomma. Non è ammesso l'ingresso di prodotti da esporre durante l'apertura della mostra al pubblico. È fatto divieto all'espositore di effettuare la vendita diretta al pubblico dei prodotti esposti e di esigere il prezzo relativo. La

vendita può avvenire soltanto dietro prenotazione con consegna differita. Nessun prodotto esposto può essere rimosso dallo stand prima della chiusura della mostra al pubblico. Per ogni prodotto, macchina e attrezzatura, in particolare quelle in funzione, valgono le prescrizioni dell'articolo 26 del presente Regolamento e tutte le ulteriori norme richiamate nel Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa (ved. articoli 20 e 25 di questo Regolamento Generale).

4 Espositori

Possono esporre a **GREENPLAST 2025** le aziende del settore che presentino la loro regolare domanda di ammissione (ved. articolo 11). Possono pure partecipare le case editrici di stampa tecnica scientifica e periodica, gli enti, le associazioni, gli istituti ecc. comunque riconosciuti promotori, sostenitori o realizzatori delle attività principali connesse o affini alle categorie merceologiche ed alle caratteristiche del Salone. Sono inoltre ammesse a **GREENPLAST 2025** aziende artigianali che operino nel settore. Le norme per l'espositore richiamate in questo Regolamento Generale si estendono anche alle aziende di cui ai seguenti articoli 5, 6 e 7, ove applicabili e a meno di distinzioni espresse.

5 Coespositori

E' possibile presentare anche domande di ammissione di eventuali coespositori, che non prenotino un proprio stand ma che, per motivi di collaborazione produttiva o industriale, siano ospitati nello stand di un espositore. Il coespositore deve compilare integralmente e a sua cura gli appositi moduli obbligatori online resi disponibili in apposita area internet riservata da PROMAPLAST srl, previa comunicazione dell'accordo scritto dell'espositore ospitante. Per tali coespositori è stabilita una quota d'iscrizione di 1.200,00 euro + IVA, che dà diritto all'inserimento nell'elenco alfabetico e nell'indice merceologico del catalogo ufficiale cartaceo e online di **GREENPLAST 2025** (anche nelle versioni per dispositivi mobili), così come a una copia del medesimo catalogo ufficiale cartaceo, oltre a una tessera d'ingresso per il periodo di mostra (ved. articolo 18). Non sono ammessi nello stand di un espositore più di due coespositori, salvo eccezioni motivate dallo stesso espositore ospitante, che PROMAPLAST srl si riserva di approvare o meno a proprio giudizio esclusivo. E' fatto divieto al coespositore di rappresentare altre imprese. Non sono ammessi coespositori non regolarmente iscritti. PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa si riservano di effettuare verifiche e, in caso di esposizione di marchi e/o prodotti di coespositori non iscritti, di rimuovere gli stessi, con spese a carico dell'espositore titolare dello stand.

6 Case rappresentate

Qualora alcune aziende produttrici intendessero esporre attraverso un proprio rappresentante titolare di stand a **GREENPLAST 2025**, a questi è richiesto di assumere nella sua domanda di ammissione l'impegno scritto per conto della casa produttrice rappresentata. È fatto obbligo all'espositore rappresentante di specificare sull'apposito formulario online, reso disponibile in apposita area internet riservata da PROMAPLAST srl, i nominativi e i relativi dati di



tutte le ditte rappresentate, i cui marchi e/o prodotti egli intenda presentare nel suo stand. Per ciascuna delle case rappresentate l'espositore rappresentante è tenuto al versamento di una quota d'iscrizione di 250,00 euro + IVA, che dà diritto all'inserimento nel catalogo ufficiale cartaceo e online della mostra della ragione sociale della casa rappresentata (sotto il nome dell'espositore rappresentante nell'elenco alfabetico e nello specifico elenco delle case rappresentate) e dei prodotti esposti (sotto il nome dell'espositore rappresentante e nell'indice merceologico), anche nelle versioni del catalogo online per dispositivi mobili, oltre a una tessera d'ingresso per ciascuna casa rappresentata per il periodo di mostra, che viene inviata all'espositore rappresentante (ved. articolo 18). **In caso di rinuncia alla partecipazione da parte di una o più case rappresentate, le rispettive quote d'iscrizione versate dall'espositore non possono essere restituite, né possono essere compensate con iscrizioni sostitutive.** PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa si riservano di effettuare verifiche e, in caso di esposizione di marchi e/o prodotti di case rappresentate non regolarmente iscritte a **GREENPLAST 2025**, di rimuovere gli stessi, con spese a carico dell'espositore rappresentante.

7 Agenti in Italia di espositori diretti esteri

Le imprese estere che prenotino direttamente a loro nome uno stand possono indicare, nell'apposito formulario obbligatorio online reso disponibile in apposita area internet riservata da PROMAPLAST srl, il proprio agente in Italia, ove presente, assumendo ogni impegno nei confronti del medesimo agente, che viene così menzionato nell'elenco alfabetico del catalogo ufficiale di **GREENPLAST 2025** senza costi aggiuntivi, a integrazione dei riferimenti anagrafici dello stesso espositore estero. E' fatto divieto all'agente di presentare nello stand dell'espositore estero titolare dello stand marchi e/o prodotti di altre ditte di cui egli sia anche agente. PROMAPLAST srl si riserva di effettuare verifiche e, in caso di esposizione di marchi e/o prodotti di case non regolarmente iscritte a **GREENPLAST 2025**, di rimuovere gli stessi, con spese a carico dell'espositore titolare dello stand. Qualora l'agente intenda presentare a **GREENPLAST 2025** i marchi e/o prodotti delle altre case rappresentate, a questi è fatto obbligo di prenotare un proprio stand e di registrare tali altre case rappresentate sull'apposito formulario online.

8 Canone di partecipazione

Il canone di partecipazione a **GREENPLAST 2025** è definito e ufficializzato da PROMAPLAST srl. Ad esso vanno aggiunte tasse e imposte come da legislazione vigente o di nuova introduzione, a carico dell'espositore. Qualora a seguito di modifiche legislative alcune tasse e imposte non risultino più dovute nell'esercizio di competenza, PROMAPLAST srl provvede a restituire le relative somme eventualmente già versate. La superficie minima degli stand è stabilita in 16 metri quadrati, salvo eccezioni definite a giudizio esclusivo di PROMAPLAST srl. **A GREENPLAST 2025 è dovuto il seguente canone di partecipazione per l'affitto dell'area espositiva:**

185,00 euro/m² + IVA.

Si applicano, inoltre, **maggiorazioni** di:

1.000,00 euro + IVA, per stand con due lati liberi

1.500,00 euro + IVA, per stand con tre lati liberi

2.000,00 euro + IVA, per stand con quattro lati liberi. Costituisce titolo preferenziale per la richiesta di stand con due, tre o quattro lati liberi, la prenotazione di una superficie di almeno 24 m², 48 m², 160 m², rispettivamente, senza che ciò comunque costituisca una richiesta impegnativa per PROMAPLAST srl.

Qualora, per ragioni tecnico-organizzative, venga assegnato uno stand con più lati liberi, anche se non richiesti e anche se la superficie dello stand è inferiore al minimo preferenziale previsto, è comunque dovuta da parte dell'espositore la corrispondente maggiorazione, dal momento in cui lo stand assegnato viene accettato. Nel canone di partecipazione a GREENPLAST 2025, oltre all'affitto dell'area espositiva sono compresi i seguenti servizi:

inserimento del nome dell'espositore e del coespositore nell'elenco alfabetico e merceologico del catalogo ufficiale cartaceo di **GREENPLAST 2025**, con l'indicazione negli appositi spazi delle eventuali case rappresentate dall'espositore;

inserimento del nome dell'espositore e del coespositore nell'elenco alfabetico e merceologico del catalogo online di **GREENPLAST 2025**, anche nelle versioni per dispositivi mobili, nei portali internet Expo Plaza di FIERA MILANO spa, attivati 2 mesi prima della mostra, con l'indicazione negli appositi spazi delle eventuali case rappresentate dall'espositore;

una copia del catalogo ufficiale di **GREENPLAST 2025**, disponibile a partire da lunedì 26 maggio 2025;

file grafici per attività di promozione generale, a disposizione degli espositori interessati.

Sono inoltre compresi nel canone di partecipazione i costi assorbiti da PROMAPLAST srl per le attività di promozione generale di **GREENPLAST 2025** e la pubblicità, in Italia e all'estero, anche su portali specializzati online, effettuate da parte di PROMAPLAST srl, così come gli eventi complementari organizzati da PROMAPLAST srl (convegni, conferenze ecc.) previsti dal programma di mostra, inclusa l'eventuale ospitalità di delegazioni di operatori professionali e di autorità italiane ed estere, oltre che di relatori ed esperti. L'espositore, al momento del saldo del canone di partecipazione, deve versare anche la quota fatturata da PROMAPLAST srl per servizi irrinunciabili (articolo 10 del presente Regolamento).

9 Stand pre-allestiti a cura di FIERA MILANO spa

Per aree di 16, 24, 32, 48 e 64 metri quadrati l'espositore si impegna a ordinare a tempo debito l'allestimento fornito da FIERA MILANO spa, al costo di 80 euro/m² + IVA, da aggiungere al canone di affitto dell'area. L'allestimento è comprensivo di dotazione base come evidenziata nel sito della mostra, con possibilità di ordinare supplementi a proprio carico a tempo debito.



Per aree oltre 64 metri quadrati, l'espositore può allestire in autonomia l'area assegnata, nel rispetto delle norme previste in tali casi, oppure rivolgersi sempre a FIERA MILANO spa per richiedere un preventivo per un allestimento personalizzato.

10 Servizi irrinunciabili erogati a cura di FIERA MILANO spa

Per alcuni servizi irrinunciabili, erogati - per conto dell'Organizzatore - da FIERA MILANO S.p.A. e/o di propri fornitori incaricati viene fatturata da PROMAPLAST srl la quota di 20 euro/m² + IVA, che l'espositore deve versare all'atto di saldo del canone di partecipazione. Sono inclusi in tali servizi irrinunciabili:

- segnaletica con il numero di stand, consegnata entro la fine del montaggio;
- assistenza tecnica per i periodi di montaggio, mostra e smontaggio;
- moquette nelle corsie dei padiglioni;
- un contrassegno per parcheggio auto all'interno del Quartiere fieristico per espositore negli orari consentiti
- connessione wi-fi nei padiglioni negli orari di mostra (200 Kbps);
- pulizia della superficie a terra dello stand (incluso lo svuotamento di eventuali cestini), effettuata la sera dopo le 19 da lunedì 26 a giovedì 29 maggio 2025;
- estintore a norma di legge (a polvere da kg 6, in ragione di 1 ogni 50m² di stand o frazione di esso);
- attivazione prima presa CEE da 32 A/400 V 3 P+N+T fino a 10KW di potenza installata;
- Canone Unico Patrimoniale. Ferme restando le normative di partecipazione, l'espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Rho il canone previsto ai sensi della Legge 27/12/2019, n. 160. A seguito di accordi conclusi con il Comune nell'interesse delle categorie espositrici, tale imposta viene stabilita forfetariamente sulla base della superficie occupata da **GREENPLAST 2025**, evitando onerose procedure che l'espositore sarebbe tenuto a svolgere direttamente. FIERA MILANO spa provvede successivamente al relativo versamento al Comune di Rho;
- diritti d'autore derivanti da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette alle norme esattoriali. Sono escluse le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'espositore deve provvedere presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino. In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della L. 22.4.1941 n.633, devono essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti L. 633/41;
- diritti spettanti ai sensi degli artt. 72 e 73bis L. 633/1941,

agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto SCF Società Consortile Fonografici.

Sono esclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'art.73 della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda, DJ set con o senza ballo, per cui l'espositore che intenda realizzare tali eventi deve contattare SCF Società Consortile Fonografici, via Leone XIII, 14 Milano al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi.

11 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione a **GREENPLAST 2025**, presentata esclusivamente sugli appositi moduli obbligatori online, resi disponibili in apposita area internet riservata da PROMAPLAST srl, da compilare in tutte le sue parti a cura dell'espositore stesso, con successiva stampa e invio degli stessi moduli opportunamente timbrati e firmati, deve pervenire **entro il 31.07.2024** a PROMAPLAST srl Centro Direzionale Milanofiori Palazzo F/3 20057 Assago (Milano) e deve essere accompagnata obbligatoriamente dalla quota di iscrizione a parziale rimborso delle spese amministrative sostenute dall'organizzatore di 400,00 euro + IVA e da un acconto pari a 80,00 euro + IVA sul canone di partecipazione per ogni metro quadrato prenotato*. In caso di esenzione IVA ex artt. 8/8bis/9 del DPR 633/72 e eventuali successivi aggiornamenti, vanno allegare due dichiarazioni d'intento, una intestata a PROMAPLAST srl, una intestata a FIERA MILANO spa. Vengono prese in considerazione da PROMAPLAST srl soltanto le domande sottoscritte dal legale rappresentante dell'azienda espositrice, compilate conformemente alle prescrizioni di questo Regolamento Generale e accompagnate dal versamento della quota di iscrizione e dell'acconto sul canone di partecipazione. Sui moduli per la domanda di ammissione l'espositore non può apporre proprie condizioni, variazioni alle condizioni di partecipazione ecc.. La domanda di ammissione è comunque da considerare una proposta irrevocabile presentata a PROMAPLAST srl da chiunque intenda esporre a **GREENPLAST 2025** e PROMAPLAST srl ha piena facoltà di accettare o respingere tale proposta. In caso di non accoglimento della domanda di ammissione, PROMAPLAST srl si impegna a restituire tempestivamente all'espositore quanto da lui versato, senza corresponsione di interessi. Al fine di ottemperare agli obblighi introdotti dall'art.1, co. 909, Legge 27 dicembre 2017 (obbligo dal 01/01/2019 emissione fattura elettronica tra privati), l'espositore con sede di fatturazione in Italia ha l'obbligo di comunicare a PROMAPLAST srl il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o il proprio codice destinatario a sette cifre, negli appositi campi predisposti da PROMAPLAST srl nei moduli obbligatori d'iscrizione online.

* Dal 1° gennaio 2011, in base al D.Lgs. n.18/2010, applicativo della Direttiva UE n.8/2008 gli espositori esteri sog-



getti passivi d'imposta non sono più tenuti al versamento dell'IVA sul canone di partecipazione a **GREENPLAST 2025** (ved. articolo 8), né sui preallestiti di FIERA MILANO (ved. articolo 9), né sui servizi irrinunciabili fatturati da PROMAPLAST srl (ved. articolo 10). Resta fermo quanto previsto ai medesimi articoli 8, 9 e 10 in caso di reintroduzione di tasse e imposte seguenti ulteriori modifiche legislative. Inoltre, gli espositori esteri senza una stabile residenza in Italia possono recuperare l'IVA comunque dovuta sulle fatture relative a servizi accessori per **GREENPLAST 2025**: per ulteriori informazioni, ved. "Nota su Recupero IVA per espositori esteri" nel sito www.greenplast.org, "area espositori".

12 Assegnazione degli stand

L'assegnazione degli stand viene fatta a giudizio insindacabile di PROMAPLAST srl, prioritariamente nel rispetto di criteri merceologici della mostra e tenendo conto della cronologia di arrivo delle domande di ammissione e delle caratteristiche dei prodotti da esporre così come indicati dall'espositore nei formulari d'iscrizione nel sito www.greenplast.org e dell'impiantistica tecnica dei padiglioni del Quartiere di Rho FIERA MILANO. L'applicazione di tali criteri tecnici e merceologici non può essere garantita per l'espositore che non presenti la domanda di ammissione tempestivamente, così come per chi compili in modo inappropriato il formulario obbligatorio online relativo alla propria merceologia e/o alle proprie necessità tecniche. L'assegnazione dello stand dell'espositore che presenta la domanda di ammissione dopo il 31.07.2024 avviene in funzione degli spazi rimasti eventualmente disponibili nei padiglioni di **GREENPLAST 2025**. PROMAPLAST srl procede a comunicare l'assegnazione degli stand attraverso l'area riservata all'espositore nel sito internet www.greenplast.org, per accedere alla quale l'espositore riceve i propri riferimenti personalizzati in funzione della data di presentazione della propria domanda di ammissione (entro il 15 gennaio 2025, in caso di regolare iscrizione entro il 31.07.2024; oppure in seguito, in caso di iscrizione successiva). La conferma definitiva di assegnazione degli stand avviene mediante il documento di notifica appositamente emesso da PROMAPLAST srl e non a seguito della conferma di gradimento dell'assegnazione da parte dell'espositore. PROMAPLAST srl, per cause di ordine tecnico o di servizio, ha facoltà di cambiare l'ubicazione dello stand assegnato in un primo tempo, dandone tempestiva nota all'espositore interessato e sempre nel rispetto di eventuali ripartizioni merceologiche di **GREENPLAST 2025**. Tale modifica non dà diritto al ritiro della domanda di ammissione da parte dell'espositore, né al risarcimento di qualsivoglia danno. In tutti i casi, l'espositore non può, a qualsivoglia titolo o motivo, citare per danni PROMAPLAST srl. È fatto divieto formale all'espositore di cedere, a qualsiasi titolo, lo stand assegnato o parte di esso.

13 Rinunce

In caso di rinuncia alla partecipazione a **GREENPLAST 2025**, PROMAPLAST srl acquisisce il diritto di incamerare le somme versate a qualsiasi titolo dalla ditta rinunciataria,

come pure di disporre a suo giudizio dell'area resa disponibile. Se la rinuncia avviene dopo l'emissione della notifica ufficiale di assegnazione dello stand e, comunque, dopo il 28 febbraio 2025, l'espositore è obbligato al versamento dell'intero canone di partecipazione. Tutto ciò premesso senza pregiudizio di ogni azione legale e della richiesta degli eventuali danni da parte di PROMAPLAST srl

14 Riduzioni

Per aree preallestite fino a 64m² non sono ammesse riduzioni.

Per aree oltre 64m² prima della notifica di assegnazione definitiva dello stand e, comunque, non oltre il 28 febbraio 2025 nel caso in cui la notifica non sia ancora stata emessa, se l'espositore intende ridurre l'area espositiva inizialmente prenotata all'atto d'iscrizione a **GREENPLAST 2025**, l'acconto versato per la metratura che viene disdetta viene incamerato da PROMAPLAST srl a titolo di rimborso delle spese organizzative. In ogni caso, **non vengono accolte richieste di riduzione superiori al 15% dell'area prenotata.**

15 Termini di pagamento

Il saldo della quota di partecipazione deve essere versato dall'espositore entro 15 giorni dalla data di ricevimento dell'addebito, emesso da FIERA MILANO spa, per conto di PROMAPLAST srl, a seguito della notifica di assegnazione dello stand. Nel caso in cui la notifica sia emessa dopo il 28.2.2025, il saldo della quota di partecipazione deve essere versato a ricevimento dell'addebito. Viene consentito l'ingresso al Quartiere fieristico e vengono erogati i servizi pattuiti solo agli espositori che abbiano effettuato il saldo entro i termini previsti. I versamenti dei suddetti canoni vanno effettuati a:

FIERA MILANO SPA causale GREENPLAST 2025
BPER BANCA SEDE MILANO
IBAN IT21B0538701665000042437367
BIC/SWIFT BPMOIT22XXX

con spese bancarie a carico dell'espositore. Anche i pagamenti eseguiti dall'estero da parte di espositori italiani o esteri devono prevedere che le eventuali spese bancarie siano totalmente a carico dell'espositore stesso. Per conto di PROMAPLAST srl, è titolare del summenzionato conto corrente FIERA MILANO spa che ha sede legale in Piazzale Carlo Magno 1 – 20149 Milano – Italia, P.IVA 13194800150.

Nota sugli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari:

PROMAPLAST srl, nello svolgimento delle prestazioni previste dal presente Regolamento, assicura l'osservanza di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n 136 e successive modifiche e integrazioni, in particolare nel caso in cui l'espositore sia ente pubblico e/o società a capitale pubblico e/o in ogni caso considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge, pena nullità del rapporto contrattuale. L'espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge deve compilare la domanda di ammissione recante, a pena di nullità della medesima domanda, il codice obbligatorio CIG (codice identificativo di



gara) e ove necessario il codice CUP (codice unico di progetto) relativo all'investimento pubblico sottostante.

16 Pubblicità nel Quartiere fieristico e pubblicità online

La pubblicità nel Quartiere fieristico - esclusa quella all'interno del proprio stand - può essere effettuata dall'espositore nelle forme ammesse per il tramite di FIERA MILANO spa in accordo con PROMAPLAST srl che si riservano il diritto esclusivo di gestione della pubblicità, anche con la collaborazione di agenzie specializzate, secondo quanto comunicato nel portale di cui all'articolo 19 del presente Regolamento. L'espositore può inoltre effettuare annunci pubblicitari a pagamento nel sito internet della mostra www.greenplast.org, così come sul portale Expo Plaza di FIERA MILANO spa nella sezione dedicata a **GREENPLAST 2025**, a partire da 2 mesi prima della mostra, secondo le modalità rese note a tempo debito nel portale menzionato.

17 Catalogo ufficiale - Inserzioni incluse e supplementari a pagamento

PROMAPLAST srl si riserva il diritto esclusivo della pubblicazione del catalogo ufficiale di **GREENPLAST 2025**, anche su supporto elettronico e/o su eventuali altri supporti in funzione delle evoluzioni tecnologiche, nonché della vendita di questa pubblicazione. Il catalogo comprende: l'elenco alfabetico e merceologico, le planimetrie di **GREENPLAST 2025**, altre informazioni utili e la pubblicità a pagamento (euro 500 + IVA per pagina), che l'espositore può prenotare con l'apposito formulario facoltativo online. **Dopo il termine del 28.2.2025, ogni ulteriore domanda di ammissione o variazione anagrafica o merceologica di ditte espositrici già iscritte viene riportata esclusivamente online**, salvo che PROMAPLAST srl non decida, a proprio insindacabile giudizio, di pubblicare un supplemento del catalogo cartaceo. I dati per l'inserimento gratuito nell'elenco alfabetico e nell'indice merceologico, così come gli ordini per inserzioni supplementari a pagamento, sono comunicati e sottoscritti dall'espositore e dal coespositore mediante la compilazione delle apposite sezioni dei formulari obbligatori online. E' fatto obbligo all'espositore e al coespositore di comunicare tempestivamente ogni variazione intervenuta nei dati comunicati con tali formulari, anche con riferimento alle eventuali case rappresentate dall'espositore o all'eventuale agente in Italia dell'espositore estero titolare dello stand, i cui dati sono comunicati nelle apposite sezioni dei formulari d'iscrizione online.

Le ditte espositrici sono le sole responsabili delle conseguenze di tali eventuali mancati aggiornamenti (ved. anche articolo 34 per quanto riguarda i propri dati bancari). Espositori e coespositori possono richiedere l'inserimento gratuito della propria ragione sociale, nell'indice merceologico, sotto un massimo di quindici prodotti elencati nel Repertorio Merceologico ufficiale. Espositori e coespositori possono richiedere l'inserimento a pagamento della propria ragione sociale, nell'indice merceologico, sotto un massimo di ulteriori cinque prodotti elencati nel Repertorio Merceologico ufficiale, al costo di euro 100 +

IVA (un numero inferiore di prodotti aggiuntivi comporta il medesimo costo). L'espositore rappresentante deve tener conto degli stessi limiti nell'indicazione dei prodotti esposti per conto delle proprie case rappresentate. Espositori e coespositori possono richiedere l'inserimento, a pagamento, nell'elenco alfabetico anche della descrizione (solo in inglese) di macchinari o prodotti non elencati nel Repertorio Merceologico ufficiale, purché attinenti alla merceologia di **GREENPLAST 2025**; la tariffa applicata per tali descrizioni supplementari è di euro 15/parola + IVA, con un minimo di 3 parole e fino a un massimo di 30 parole. Espositori e coespositori che abbiano modificato la propria ragione sociale o che intendano menzionare marchi o altre sigle commerciali a loro attinenti possono richiederne l'inserimento a pagamento nell'elenco alfabetico, con rimando alla ragione sociale attuale, al costo di euro 200 + IVA per ragione sociale aggiuntiva o marchio o sigla. Espositori e coespositori possono richiedere l'inserimento a pagamento nell'elenco alfabetico del proprio logo aziendale, al costo di euro 250 + IVA, impegnandosi in tal caso a far avere il file elettronico con il proprio logo nel formato specificato nell'apposita sezione del formulario d'iscrizione online **entro il 31.1.2025**. In tale ordine, è compresa anche la personalizzazione del banner ufficiale di **GREENPLAST 2025** con il logo aziendale dell'espositore. Tale banner personalizzato viene messo a disposizione dell'espositore entro il 28.2.2025, per la promozione della propria partecipazione su canali web e e-mail. Espositori e coespositori si assumono ogni responsabilità per gli ordini di inserimento di dati anagrafici o merceologici a loro non attinenti; pertanto, PROMAPLAST srl non è in alcun caso responsabile per tali inserimenti non veritieri.

18 Tessere-espositore e tessere per montaggio-smontaggio

Per il periodo di montaggio, mostra e smontaggio, PROMAPLAST srl mette a disposizione per i dipendenti e i rappresentanti delle ditte espositrici titoli d'accesso denominati "tessere-espositore" in proporzione alla superficie dello stand assegnato, fino a un massimo di 30 tessere:

- stand fino a 16 m²: 5 tessere
- da 17 a 48 m²: 7 tessere
- da 49 a 112 m²: 12 tessere
- oltre 112 m²: 15 tessere.

L'espositore che ospiti delle case rappresentate nel proprio stand ha diritto a un'ulteriore tessera per ciascuna delle case rappresentate iscritte a **GREENPLAST 2025** mediante l'apposito formulario online. Il coespositore ha diritto a una tessera. Eventuali tessere supplementari a pagamento possono essere richieste mediante l'apposita documentazione di cui al successivo articolo 19. Per consentire l'accesso al Quartiere fieristico e i relativi controlli di sicurezza, tutte le suddette tessere devono essere intestate al nominativo del possessore e vanno richieste, dopo la notifica di assegnazione dello stand, attraverso il Portale Espositore di FIERA MILANO spa, sezione Tool Tessere Espositori (TTE). Le tessere-espositore summenzionate consentono l'ingresso nel Quartiere fie-



ristico nei periodi di montaggio e smontaggio (ved. articoli 21 e 22) e di svolgimento della mostra negli orari previsti all'articolo 2. Per accedere al Quartiere fieristico nei periodi di montaggio e smontaggio, ai fornitori e/o alle imprese esecutrici di lavori per conto dell'espositore, sono messe a disposizione secondo le rispettive esigenze altre tessere nominative, denominate "tessere per montaggio-smontaggio", valide solo per tali periodi. Dopo la notifica di assegnazione dello stand, attraverso il Portale Espositore di FIERA MILANO spa, sezione Accrediti Montaggio e Smontaggio, è resa accessibile l'area internet per la pre-registrazione degli automezzi e delle persone che devono accedere nei giorni di montaggio e smontaggio. Nella stessa area è consultabile la pianta del Quartiere fieristico, con l'indicazione delle porte di accesso e la circolare "Disposizioni per le operazioni di montaggio e smontaggio". Dopo l'invio per e-mail, sia le "tessere espositore" sia le "tessere per montaggio-smontaggio", vanno stampate dai destinatari e presentati agli ingressi del Quartiere fieristico di FIERA MILANO spa dove verranno lette tramite gli appositi dispositivi.

19 Portale Espositore, formulari obbligatori e facoltativi

Successivamente alla notifica di assegnazione dello stand, l'espositore riceve via e-mail le credenziali personalizzate (fieralD) per accedere al Portale Espositore di FIERA MILANO spa contenente informazioni dettagliate e il rilievo planimetrico dello stand notificato, con la descrizione delle utenze tecniche disponibili. Sono inoltre presenti i documenti obbligatori online per richiedere servizi tecnici, installazioni e prestazioni varie eseguite a cura di FIERA MILANO spa; sono altresì disponibili nel medesimo Portale Espositore e nella sezione Acquista in E-service, i servizi commerciali opzionali. Nel portale Espositore nella sezione Gestisci Documenti, sono indicati i documenti che, per motivi tecnici o di sicurezza, devono essere obbligatoriamente compilati online dall'espositore. Qualora l'espositore non provveda, entro i termini indicati, a compilare i documenti obbligatori, FIERA MILANO spa si riserva in accordo con PROMAPLAST srl di non consentire l'accesso al Quartiere fieristico di **GREENPLAST 2025**. Tali documenti, nelle loro sezioni obbligatorie, non comportano esborsi economici per l'espositore, ed eventuali richieste supplementari che l'espositore può decidere di sottoscrivere. Il portale E-service di FIERA MILANO spa fornisce anche il riepilogo degli ordini effettuati dall'espositore per **GREENPLAST 2025** e le indicazioni per l'accredito nominativo online per le "tessere espositore" e per le "tessere per montaggio-smontaggio", di cui al precedente articolo 18.

20 Modalità di allestimento per stand oltre 64m²

Al fine di dare a **GREENPLAST 2025** un buon effetto d'assieme, PROMAPLAST srl ha definito le direttive per l'allestimento in accordo con FIERA MILANO spa. **E' fatto obbligo all'espositore di provvedere all'allestimento del proprio stand. Ogni parete deve essere rifinita secondo la regola dell'arte, incluso il retro.** L'altezza standard degli allestimenti è fissata a 3,00 m. Per eventuali strutture eccedenti (ad esempio appendimenti ove realizzabili, fatti salvi

solo i prodotti esposti), l'espositore ha l'obbligo di mantenere perfettamente neutro il retro della porzione eccedente che affacci verso lo stand adiacente. Eventuali marchi che affaccino verso lo stand adiacente devono mantenere una distanza di almeno 3 m dal vicino, salvo deroghe scritte dello stesso, da notificare a tempo debito a FIERA MILANO spa a cura dell'espositore interessato. **PROMAPLAST, anche per il tramite di FIERA MILANO, si riserva di effettuare verifiche durante le fasi di montaggio e, in caso di infrazioni alle presenti disposizioni, di provvedere ove possibile alle opportune rifiniture, addebitandone i costi al rispettivo espositore.**

L'espositore è tenuto a conformarsi alle direttive contenute nel presente Regolamento Generale, nel Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa con obbligo di notifica di tali disposizioni da parte dell'espositore anche ai propri fornitori incaricati (allestitori, trasportatori ecc.).

L'espositore interessato deve chiedere l'approvazione del progetto a FIERA MILANO spa, caricando la documentazione richiesta nell'apposita sezione Attiva Allestitori ed Inserisci Progetto Allestimento presente nel Portale Espositore.

21 Allestimento: inizio e termine lavori

I padiglioni di **GREENPLAST 2025** sono disponibili per l'allestimento delle aree nude da giovedì 22 a lunedì 26 maggio 2025, mentre gli espositori con area preallestita possono accedere ai padiglioni lunedì 26 maggio 2025, salvo diverse esigenze da concordare preventivamente con FIERA MILANO spa (ved. "Disposizioni per le operazioni di montaggio e smontaggio" di FIERA MILANO spa sul sito www.fieramilano.it in corrispondenza di **GREENPLAST 2025** nella sezione Espositori, Documenti Tecnici, o anche nel sito www.greenplast.org, nella sezione "espositori"). Durante il montaggio, i padiglioni di **GREENPLAST 2025** sono utilizzabili dall'espositore senza oneri supplementari, secondo gli orari indicati nelle "Disposizioni" menzionate. L'espositore e i suoi fornitori autorizzati hanno l'obbligo di rispettare gli orari di permanenza nel Quartiere fieristico di Rho FIERA MILANO stabiliti nelle summenzionate "Disposizioni" o si applicano le sanzioni previste dal Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa, sia durante il montaggio sia durante lo smontaggio (ved. successivo articolo 22). Eventuali proroghe di orario possono essere richieste a FIERA MILANO spa che, in caso di accoglimento della richiesta, provvede a preventivare all'espositore il relativo costo orario per approvazione. **L'espositore con stand oltre 64m² il cui allestimento non sia fornito da FIERA MILANO spa ha l'obbligo di avviare i lavori di allestimento del proprio stand entro e non oltre sabato 24 maggio 2025** oppure di motivare a PROMAPLAST srl per iscritto entro lo stesso termine l'intenzione di avviare i medesimi lavori solo negli ultimi due giorni di montaggio, domenica 25 e lunedì 26 maggio 2025. In difetto, PROMAPLAST si riserva di disporre degli stand così lasciati vuoti, per realizzarvi eventuali strutture di tamponamento o allestimenti di aree ad uso pubblico,



in funzione del decoro generale di **GREENPLAST 2025, con costi a carico dell'espositore inadempiente**. In tal caso, l'espositore non può in alcun modo reclamare la restituzione delle somme già versate e rimane vincolato a corrispondere quanto ancora eventualmente dovuto a PROMAPLAST.

L'espositore è tenuto a comunicare a PROMAPLAST srl e a FIERA MILANO spa i riferimenti delle imprese esecutrici di lavori nello stand assegnatogli (allestitori, trasportatori ecc.). Il diritto di ritenzione di cui all'articolo 24 si applica anche agli eventuali materiali di proprietà di tali imprese esecutrici che sono, in tali casi, considerati debitori in solido con l'espositore.

22 Smontaggio e immagazzinamento merci abbandonate

Dopo la chiusura della mostra gli stand devono essere sgomberati da venerdì 30 maggio 2025 dopo le 18 fino alle 19 (solo colli a mano) e da sabato 31 maggio a lunedì 2 giugno 2025 termine fissato dalle "Disposizioni" di cui al precedente articolo 21. Per eventuali proroghe di orario durante lo smontaggio, valgono le medesime disposizioni di cui al precedente articolo 21. In difetto, FIERA MILANO spa non si assume nessuna responsabilità per le merci e i materiali e per quanto è depositato negli stand e si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento, senza alcuna sua responsabilità ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorsi due mesi, le merci non reclamate possono essere vendute all'asta ed il ricavato, al netto di ogni spesa ed eventuali diritti di FIERA MILANO spa, accreditato a favore dell'espositore. La permanenza dei materiali dell'espositore nel Quartiere fieristico comporta altresì l'obbligo di riconoscere a FIERA MILANO spa la quota di occupazione extrafiera dell'area.

23 Presidio dello stand Sorveglianza e Custodia

Durante l'orario di apertura al pubblico precisato all'articolo 2 e per tutti i giorni di mostra **l'espositore deve garantire il presidio dello stand assegnato e non può in alcun modo avviare prima delle ore 18 di venerdì 30 maggio 2025, orario di chiusura al pubblico, le operazioni di smontaggio dello stand (ivi comprese rimozione di grafiche, prodotti, imballo di materiali vari ecc.). L'espositore si assume ogni responsabilità per eventuali inadempienze e conseguenti lamentele da parte dei visitatori.** La sorveglianza generale dei padiglioni viene effettuata da Fiera Milano che provvede altresì all'adozione di provvedimenti per la prevenzione degli incendi. Il Regolamento Tecnico di Fiera Milano precisa le norme alle quali gli espositori devono uniformarsi per collaborare alla prevenzione stessa. La responsabilità della custodia e della sorveglianza degli stand e di quanto in essi contenuto ed esposto compete unicamente ai rispettivi espositori per tutto l'orario di apertura dei padiglioni, sia durante lo svolgimento della Manifestazione, sia nei periodi di montaggio e di smontaggio. La custodia e la sorveglianza degli stand e dei beni ivi contenuti durante l'orario di apertura dei padiglioni, compete ai rispettivi espositori anche durante il periodo di allestimento e smobilitazione. Si raccomanda pertanto al personale delle

ditte di essere presenti nello stand puntualmente all'orario di apertura dei padiglioni e di presidiare lo stand medesimo fino all'ultimo momento della chiusura serale. Gli oggetti di valore, facilmente asportabili, vanno chiusi ogni sera in cassetti o armadi. PROMAPLAST srl e Fiera Milano spa non assumono alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quanto altro lasciato senza sorveglianza dagli espositori nel Quartiere Fieristico.

Per i parcheggi all'interno del Quartiere Fieristico: PROMAPLAST srl e Fiera Milano spa non si assumono alcuna responsabilità di custodia e per danni o furti per i veicoli in sosta all'interno del Quartiere Fieristico. La sosta è consentita ai veicoli muniti di apposito contrassegno solo negli spazi di parcheggio e durante l'orario di apertura del Quartiere Fieristico.

24 Diritto di ritenzione Estratti conto Pass d'uscita

Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della mostra, FIERA MILANO spa provvede a riepilogare tutte le fatture emesse e non saldate per servizi e forniture supplementari, nonché eventuali altri addebiti. Eventuali contestazioni per gli addebiti riepilogati vanno presentate a FIERA MILANO spa entro la chiusura della mostra o, trascorso tale termine, non vengono più accettate. L'estratto conto viene pubblicato sul Portale Espositore ed il versamento di quanto risultante a debito dell'espositore può essere effettuato direttamente dalla sede tramite bonifico bancario o con carta di credito accedendo al Portale Espositore o presentando l'estratto conto presso le agenzie bancarie presenti nel Quartiere fieristico. L'uscita alla fine della mostra dei prodotti esposti, così come dei materiali d'allestimento e quant'altro di pertinenza degli espositori è condizionata all'esibizione alle guardie di sorveglianza ai cancelli del Quartiere fieristico dei pass per l'uscita Exit Pass; tali pass vengono abilitati all'uscita a verifica dell'esatto adempimento, da parte degli espositori, di tutte le obbligazioni assunte per contratto nei confronti di FIERA MILANO spa e dell'organizzatore. PROMAPLAST srl si riserva, al termine della mostra e nei limiti di legge, di non consentire l'uscita dal Quartiere fieristico dei beni esposti dall'espositore e di proprietà di eventuali imprese esecutrici di lavori vari e degli allestimenti in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali assunti dall'espositore con la sottoscrizione della domanda di ammissione a **GREENPLAST 2025** e del presente Regolamento (art. 2756 codice civile), anche nei confronti di FIERA MILANO spa e dei suoi fornitori. PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa non sono responsabili dei danni subiti dal materiale durante l'eventuale periodo di applicazione della facoltà di ritenzione.

25 Prevenzione e sicurezza sul lavoro

Ogni espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori e della normativa giuslavoristica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della mostra, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli stand ed ogni altra attività connessa, ivi incluso lo smaltimento di rifiuti. L'espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a



tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa che dichiara espressamente di conoscere in ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D. Lgs. 81/2008, comma 2-bis e relativo D.M. di attuazione del 22.7.2014, emesso dal Min. del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Min. della Salute. Il Regolamento Tecnico, consultabile sul sito www.fieramilano.it, nel link alla mostra, nella sezione "Espositori – Informazioni tecniche" contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'espositore o appaltate da questi alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio dello stand e attività connesse) la cui verifica ed osservanza rimane in capo all'espositore medesimo. Ai fini dell'adempimento degli obblighi contenuti nel D.M. 22.7.2014 citato, PROMAPLAST srl mette a disposizione i documenti di cui agli allegati IV e V del DM medesimo sul proprio sito web, disponibili anche sul sito web di FIERA MILANO spa. I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, possono essere oggetto di intervento da parte di PROMAPLAST srl e/o di FIERA MILANO spa, nell'ambito di controlli casuali e a campione e comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate allo stand o la chiusura immediata dello stesso. Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'espositore e delle imprese da questo incaricate. FIERA MILANO spa può allontanare dal Quartiere fieristico il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'espositore qualora tale personale sia privo del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, comma 1, lett. u), 21, comma 1, lett. c), 26, comma 8 del D. Lgs. 81/08 e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità leggibile o di carta di identità valida e leggibile. Al datore di lavoro responsabile e referente del personale allontanato viene contestato l'addebito. L'espositore che, in qualità di committente, ha autorizzato la ditta ad operare nel Quartiere fieristico per proprio conto per l'esecuzione di lavori, viene tempestivamente informato della contestazione.

L'espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto viene realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti ed ogni attività connessa.

Ogni espositore è tenuto alla nomina del "responsabile della sicurezza dello stand" (anche definito "Referente dell'Espositore per la Sicurezza di Mostra" RSE), figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati, ogni responsabilità connessa alle at-

tività svolte per conto dell'espositore e per tutta la durata della permanenza nel Quartiere fieristico. A discrezione dell'espositore - e sotto sua completa responsabilità - il responsabile della sicurezza dello stand/Referente dell'Espositore per la Sicurezza di Mostra (RSE) può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (montaggio, mostra, smontaggio). Il nominativo del responsabile della sicurezza dello stand / Referente (RSE) e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere comunicati a PROMAPLAST srl ed a FIERA MILANO spa prima dell'inizio dei lavori di montaggio dello stand e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e dei materiali nel Quartiere fieristico. Presso PROMAPLAST srl e presso FIERA MILANO spa vengono messi a disposizione degli espositori i nominativi e i riferimenti dei Referenti per la Sicurezza di Mostra degli stand confinanti. Ogni espositore, attraverso il proprio Referente per la Sicurezza di Mostra, ha l'obbligo di coordinarsi con gli altri Referenti per la Sicurezza di Mostra degli stand adiacenti, affinché attraverso lo scambio di informazioni, si possano individuare le eventuali misure di prevenzione da applicare per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, quando presenti. In mancanza della comunicazione del nominativo del responsabile della sicurezza / Referente dell'Espositore per la Sicurezza di Mostra (RSE), tale funzione rimane in capo al Legale Rappresentante dell'azienda espositrice. Eventuali variazioni del nominativo del responsabile della sicurezza / Referente dell'Espositore per la Sicurezza di Mostra (RSE) devono essere tempestivamente comunicate a FIERA MILANO spa e a PROMAPLAST srl. L'obbligo più rilevante per il Committente (Espositore) concerne il DUVRI [documento unico di valutazione dei rischi interferenziali], o, qualora necessario, il PSC [piano di sicurezza e coordinamento] nel caso in cui, rispettivamente, si applichi la disciplina contenuta nell'articolo 26 del decreto legislativo 81/08, o quella contenuta nel Titolo IV del medesimo decreto, relativo alla sicurezza del lavoro nei Cantieri edili, secondo le previsioni del Decreto Interministeriale del 22 Luglio 2014. Tale documentazione dovrà essere caricata nell'apposita sezione della piattaforma espositori di FIERA MILANO spa a disposizione delle Autorità competenti (ATS e Forze dell'Ordine) ed essere presente presso il proprio stand per tutto il periodo della manifestazione (montaggio e smontaggio compresi).

L'accesso allo stand da parte delle imprese che operano per conto di FIERA MILANO spa per l'erogazione di servizi avviene solo in presenza del responsabile della sicurezza/ Referente dell'Espositore per la Sicurezza di Mostra (RSE) e dopo sua autorizzazione. Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del Quartiere fieristico.

25 bis Misure per la tutela della sicurezza delle persone presenti nel Quartiere fieristico

FIERA MILANO spa, in ottemperanza alle prescrizioni imposte dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, adotta le misure infrastrutturali, organizzative ed operative ritenute opportune



per la tutela della sicurezza delle persone presenti a qualsiasi titolo nel Quartiere fieristico. A titolo esemplificativo e non esaustivo, ad insindacabile discrezione di FIERA MILANO spa potranno essere previste:

- a) particolari modalità di accesso al Quartiere fieristico e di uscita dallo stesso (destinazione di specifici varchi o corsie riservate, orari, sistemi di regolazione e controllo accessi e flussi) - anche eventualmente differenziate - per le diverse categorie di utenti del Quartiere;
- b) controlli di sicurezza, effettuati anche con l'ausilio di apparecchiature e strumentazioni tecniche fisse o portatili, sulle persone, sui bagagli ed effetti personali, e sui mezzi di trasporto e di lavoro, sia all'atto dell'ingresso nel Quartiere fieristico, sia all'interno dello stesso sia, ove necessario, all'uscita dallo stesso. I controlli sono eseguiti da personale di FIERA MILANO spa o da terzi soggetti dalla stessa incaricati. Ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, agli utenti che non accettano di sottoporsi al controllo viene inibito l'accesso al Quartiere fieristico e, qualora essi si trovassero già all'interno del Quartiere, ne vengono immediatamente allontanati. Gli utenti sottoposti a controllo sono tenuti a prestare la massima collaborazione, in modo che le operazioni possano essere svolte con la massima efficacia e con la maggior rapidità consentita dalla natura dell'attività. All'esito di tali controlli, ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, FIERA MILANO spa si riserva la insindacabile facoltà di inibire l'accesso nel Quartiere a persone o oggetti sospetti e qualora le persone sospette si trovassero già all'interno del Quartiere, di allontanarle immediatamente dal Quartiere, mentre gli oggetti sospetti devono essere immediatamente rimossi dal Quartiere a cura e sotto la responsabilità dei loro detentori. FIERA MILANO spa non è tenuta ad istituire servizi di deposito e custodia per oggetti sospetti;
- c) variazioni o limitazioni alla viabilità e alla circolazione pedonale e veicolare interna al Quartiere fieristico, anche eventualmente con posa di transenne, elementi new jersey, dissuasori e simili;
- d) rimozione forzata, a rischio e a spese del proprietario, di mezzi di trasporto o di lavoro, di oggetti o effetti personali ritenuti sospetti o che comunque ostacolano l'esercizio dei controlli di sicurezza.

Le disposizioni di cui al presente paragrafo sono applicabili anche a tutti i visitatori e agli ospiti comunque ammessi in manifestazione.

26 Marcatura CE Brevetti Macchinari in funzione Le macchine e i prodotti esposti devono essere di costruzione o produzione o proprietà di ditte espositrici e/o loro rappresentate regolarmente iscritte a **GREENPLAST 2025** e devono essere conformi alle norme CE e alle eventuali marcature specifiche. Fermo il rispetto delle norme CE, se l'espositore presenta impianti revisionati, deve abbinarli ad apposita segnaletica che descriva il tipo di revisioni apportate. E' possi-

bile esporre macchinari o prodotti senza marcatura CE, ad esempio prototipi, solo se abbinati ad apposita segnaletica che indichi che la commercializzazione di tali macchinari o prodotti può avvenire solo dopo aver ottenuto l'autorizzazione a apporre la marcatura CE. PROMAPLAST srl si riserva di effettuare verifiche in proposito, senza peraltro aver alcun obbligo in merito, ferma la responsabilità esclusiva dell'espositore per ogni conseguenza derivante da quanto esposto nel proprio stand. Le macchine o i prodotti che non corrispondano alle condizioni sopraindicate possono essere estromesse o enucleate dallo stand a spese e rischio dell'espositore. L'espositore non può presentare nel proprio stand macchinari o prodotti che violino brevetti detenuti da terzi. Qualora venga rilevata da terzi una presunta violazione in proposito, è possibile rivolgersi all'apposito ufficio allestito in fiera per avviare la procedura di contestazione, che deve essere notificata dal promotore all'espositore ritenuto responsabile e, per conoscenza, anche a PROMAPLAST srl. PROMAPLAST srl non può tuttavia intraprendere misure restrittive nei confronti della pretesa violazione, fermo restando che una decisione in merito può essere presa esclusivamente dalle competenti autorità. Tuttavia, l'espositore che, anche in separata sede, a seguito dell'avvio della contestazione, venga riconosciuto responsabile in via definitiva da parte delle competenti autorità della violazione contestata può essere estromesso dalle edizioni successive del Salone. Il funzionamento delle macchine è consentito durante l'orario di apertura della mostra oppure saltuariamente, comunque sempre nella piena osservanza delle norme vigenti di sicurezza, di prevenzione infortuni e incendi, nonché dei limiti vigenti di inquinamento acustico negli ambienti di lavoro. E' esclusa qualsiasi responsabilità di PROMAPLAST srl e di FIERA MILANO spa per danni di qualsiasi natura e rilievo provocati dai macchinari esposti. L'espositore rimane esclusivo responsabile di tali eventuali danni.

27 Danni causati dall'espositore Gestione rifiuti

L'espositore risponde di tutti i danni causati ad allestimenti, macchinari, attrezzature e merci in esposizione oltre che a tutte le strutture e gli impianti dei padiglioni di FIERA MILANO spa. L'area espositiva assegnata a ciascun espositore di **GREENPLAST 2025** deve essere restituita nelle condizioni in cui è stata presa in consegna. Le spese di ripristino a cura di FIERA MILANO spa per eventuali modifiche apportate e danni causati sono a carico dell'espositore. La raccolta, la detenzione, il trasporto e il recupero dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo n.152 del 2006 e successive modificazioni e integrazioni (s.m.i.). Fatto salvo quanto incluso nel servizio di pulizia della superficie a terra dello stand, a carico di FIERA MILANO spa, è obbligo dell'espositore rimuovere quotidianamente i rifiuti dal Quartiere fieristico, provvedendo alla loro gestione in base alla normativa vigente. Ai sensi del Regolamento Tecnico l'espositore e suoi incaricati sono responsabili in solido della corretta gestione dei rifiuti prodotti all'interno dell'area fieristica e nello spazio espositivo assegnato. È fatto divieto all'espositore (o suoi incaricati) di abbandonare rifiuti



di qualsiasi genere all'interno degli spazi espositivi, sia nello spazio assegnato sia negli spazi comuni (corsie, viabilità, ecc.). L'Espositore o i suoi incaricati possono provvedere ad allontanare i rifiuti prodotti direttamente o avvalendosi dei professionisti autorizzati alla gestione dei rifiuti ed iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali consultabile all'indirizzo: www.albonazionalegestoriambientali.it/Public/ElenchiIscritti. **Il divieto di abbandono dei rifiuti e il correlativo obbligo di corretta gestione dei medesimi deve intendersi riferito a tutti i materiali di scarto e di risulta dei lavori di allestimento/disallestimento** legati alla mostra (imballaggi; materiali utilizzati quali pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, ecc.). In caso di abbandono dei rifiuti nei padiglioni o all'interno del Quartiere fieristico, FIERA MILANO spa applica una **sanzione pari a 5.000,00 euro (cinquemila/00)** fatto salvo il risarcimento del maggior danno, riservandosi inoltre di allontanare dal Quartiere il personale responsabile e di procedere legalmente.

28 ASSICURAZIONI – LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

28.1. Polizza "All Risks" beni degli Espositori (con esclusione rischio Terrorismo e Sabotaggio)

L'Espositore deve obbligatoriamente disporre di Polizza "All Risks" (Tutti i rischi) sul valore complessivo di tutte le merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fiera con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fondazione Fiera Milano, FIERA MILANO spa, le società controllate e collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione. In caso di rivalsa del proprio Assicuratore, l'Espositore garantisce di tenere indenni i Soggetti sopra indicati. FIERA MILANO spa fornisce all'Espositore, senza alcun onere a carico di quest'ultimo, una polizza "All Risks" (Tutti i rischi) su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico, per un capitale di Euro 25.000,00. E' prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione. Tale polizza non avrà effetto in caso di:

- vendita al pubblico con consegna immediata dei prodotti esposti, durante le Manifestazioni laddove tale attività sia vietata;
- abbandono anticipato dello stand;
- ritardo senza preavviso del ritiro dei materiali lasciati nel Quartiere Fieristico.

Nel Portale Espositore, sezione Gestisci Documenti – Assicurazioni, sono disponibili informazioni sulla copertura assicurativa "All Risks", fornita a titolo gratuito da Fiera Milano. Per ulteriori informazioni contattare: Marsh S.p.A. - Tel. (+39) 02 48538909 - e-mail: fiera.milano@marsh.com

28.2. Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi

A questa assicurazione provvede automaticamente

FIERA MILANO spa per tutti gli Espositori, facendoli rientrare, senza alcun onere a loro carico, nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad Euro 100.000.000,00 (cento milioni).

28.3. Limitazioni di responsabilità

L'Espositore, accetta di sollevare FIERA MILANO spa e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc. Anche per i danni diretti, posto che ciascun Espositore è custode degli spazi espositivi prenotati e responsabile dei beni ivi contenuti, l'Espositore si assume ogni responsabilità ed esonera espressamente FIERA MILANO spa e l'Organizzatore da qualsivoglia responsabilità in merito a beni e/o valori coperti e/o non coperti e/o eccedenti rispetto a quanto stabilito all'Art. 1 che precede. L'Espositore prende atto e accetta che FIERA MILANO spa non fornirà prestazioni/polizze assicurative, né si adopererà per procurare alcun vantaggio che sia in violazione di leggi, regolamenti, atti delle autorità competenti o che possa esporre Fondazione Fiera Milano, FIERA MILANO spa, le Società controllate e le società ad esse collegate, a sanzioni, violazione di divieti o di restrizioni stabilite da risoluzioni del Consiglio di Sicurezza ONU o da altre normative applicabili in materia di sanzioni economiche e commerciali. Pertanto, l'Espositore soggetto a tali restrizioni, non disporrà di alcuna copertura assicurativa e manleva fin da ora Fondazione Fiera Milano, FIERA MILANO spa, le Società controllate e le società ad esse collegate da ogni e qualsivoglia responsabilità per qualsiasi evento dannoso dovesse subire all'interno dei Quartieri fieristici in disponibilità/di proprietà/in gestione dei qui citati soggetti, né avrà alcuna azione, pretesa o richiesta nei confronti di queste ultime per gli anzidetti eventi.

29 Servizi di ristorazione e catering

FIERA MILANO spa mette a disposizione delle aziende espositrici servizi di ristorazione e catering attraverso il portale espositore nella sezione dedicata e/o contattando ristorazione@fieramilano.it - tel 02. 4997.6365/ 7425/7805. Per le società di catering esterne al Gruppo Fiera Milano e per gli espositori che somministrano autonomamente bevande e generi alimentari è consentito l'accesso e il rifornimento dei generi stessi tramite il pagamento dei relativi pass d'accesso unitamente alla presentazione della relativa documentazione.

La procedura è visionabile sul Portale Espositore nella sezione Gestisci Documenti-catering e sul Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa. Con l'accettazione del presente Regolamento Generale di manifestazione, l'azienda titolare di stand, che si attivi in modo autonomo per la fornitura di servizi catering non erogati direttamente da FIERA MILANO spa, dichiara di essere a conoscenza del contenuto del DPCM del 17 maggio 2020 e delle successive modifiche e integrazioni e di rispettare le relative prescrizioni.



30 Reclami

Eventuali reclami devono essere presentati per iscritto dall'espositore titolare dello stand a PROMAPLAST srl che li valuta, individuando con FIERA MILANO spa, per quanto di sua competenza, le responsabilità e decidendo inappellabilmente, nell'interesse della mostra.

31 Arbitrato

Tutte le controversie che insorgessero con riguardo a interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Regolamento Generale e del Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa devono essere decise esclusivamente da un collegio arbitrale composto da tre arbitri, di cui i primi due nominati da ciascuna delle parti e il terzo d'accordo tra i primi due. Nel caso in cui una delle parti non designasse l'arbitro di sua competenza, trascorso il termine di 10 giorni dalla ricezione dell'invito notificato per lettera raccomandata, la nomina dell'arbitro è fatta su richiesta della parte interessata dal Presidente del Tribunale di Milano. In caso di disaccordo sulla nomina del terzo arbitro o di mancata nomina dello stesso nel termine di 30 giorni dalla designazione dei due arbitri di parte provvede il Presidente del Tribunale di Milano su istanza della parte più diligente. Gli arbitri decidono in via di arbitrato libero ed irrituale senza obbligo di formalità rispettando peraltro il principio del contraddittorio, occorrendo anche con potere a transigere e la loro decisione, presa secondo diritto, ha valore convenzionale sostitutiva della volontà delle parti, che dichiarano di accettarla come se fosse stata fra esse direttamente adottata anche in ordine alle spese del procedimento. Gli arbitri devono accettare la carica entro 10 giorni dalla nomina e la loro determinazione deve essere emessa nei 90 giorni successivi, salvo proroghe concordate dalle parti.

32 Forza Maggiore

Qualora, a causa del verificarsi di eventi indipendenti dalla volontà di PROMAPLAST - quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, guerra anche non dichiarata, embargo, tumulto, sommossa, incendio, sabotaggio, calamità naturali, provvedimenti di autorità, epidemie, pandemie, crisi sanitarie ("Forza Maggiore") - la data e/o gli orari di **GREENPLAST 2025** venissero modificati, ovvero la durata di **GREENPLAST 2025** venisse ridotta o prorogata ovvero, ancora, **GREENPLAST 2025** fosse cancellata o rinviata, rimane esclusa la possibilità per l'espositore di recedere, risolvere o annullare il contratto sottoscritto con domanda di ammissione.

Al verificarsi dell'evento di Forza Maggiore, gli obblighi delle parti che non potranno essere adempiuti per tale causa, saranno automaticamente prorogati, senza penalità a carico, per un periodo corrispondente alla durata della Forza Maggiore stessa.

Ferma, in caso di cancellazione o rinvio di **GREENPLAST 2025**, la facoltà di PROMAPLAST di trattenere le somme già versate dagli espositori sino alla concorrenza delle spese vive dalla medesima già sostenute e degli impegni con terzi eventualmente già assunti, e successivamente di ripartire il residuo tra gli espositori in proporzione ai pagamenti indivi-

duali effettuati, le parti si impegnano a prendere in buona fede tempestivi contatti al fine di regolamentare, sempre sulla base di buona fede e correttezza, le reciproche obbligazioni durante il periodo di persistenza dell'evento di Forza Maggiore, nonché ad adottare tutti i provvedimenti in loro potere per assicurare, entro il più breve tempo possibile, la ripresa normale dell'adempimento delle obbligazioni prorogate dal sopraggiungere dell'evento di Forza Maggiore.

In alcun caso, in ragione del verificarsi di un evento di Forza Maggiore, l'espositore avrà titolo per richiedere a PROMAPLAST srl e/o a FIERA MILANO spa il risarcimento dei danni eventualmente patiti.

33 Clausola risolutiva espressa

PROMAPLAST srl può risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta all'espositore nei seguenti casi: a) mancato pagamento da parte dell'espositore della fattura relativa al saldo del canone nei termini indicati al precedente articolo 15; b) dichiarazione di fallimento dell'espositore o sua sottomissione a procedure concorsuali in genere; c) mancato rispetto da parte dell'espositore degli obblighi sanciti dal precedente articolo 25. In caso di risoluzione del contratto in base alla presente clausola, decade ogni obbligo contrattuale per PROMAPLAST srl e ogni somma già versata dall'espositore è trattenuta a titolo di rimborso delle spese organizzative sostenute da PROMAPLAST srl ed è inoltre fatta salva l'ulteriore facoltà per PROMAPLAST srl di intraprendere ogni opportuna azione legale per il recupero delle somme eventualmente ancora dovute e per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

34 Trattamento dei dati aziendali Dati personali Regolamento UE 2016/679

Tutte le informazioni anagrafiche e produttive aziendali fornite dall'espositore e dal coespositore nella domanda di ammissione e successivamente al suo accoglimento vengono inserite da PROMAPLAST srl in una banca-dati informatica relativa alle proprie attività fieristiche e pubblicitarie, per gli usi consentiti, nei rapporti con i partecipanti alle medesime. Titolare del trattamento dei dati per conto di PROMAPLAST srl è il dottor Mario Maggiani. Successivamente all'accoglimento della domanda di ammissione, è fatto obbligo all'espositore e al coespositore di comunicare tempestivamente ogni variazione intervenuta nei dati anagrafici, merceologici ecc. indicati in tale domanda, anche in riferimento ai propri dati bancari, utilizzati da PROMAPLAST srl per eventuali pagamenti e rimborsi a consuntivo. La ditta espositrice che sottoscrive la domanda di ammissione è la sola responsabile delle conseguenze di tali eventuali mancati aggiornamenti.

1 La ditta espositrice dichiara di essere informata che le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (di seguito "RGPD") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non sono applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni e delle informazioni ("Informazioni") riferite a tali soggetti, per i quali restano ferme solo le norme sull'invio di



comunicazioni elettroniche “commerciali”, per le quali è richiesto anche all’espositore (persona giuridica, ente o associazione) di rilasciare il preventivo consenso esplicito richiesto per l’invio di tali comunicazioni a fini di marketing diretto. E’ implicitamente autorizzato dall’espositore l’invio di comunicazioni elettroniche di tipo “organizzativo”, inerenti l’esecuzione dei servizi contrattualmente previsti, a seguito della sottoscrizione della domanda di ammissione da parte dell’espositore e relativo accoglimento da parte di PROMAPLAST srl.

- 2 I Dati Personali riferiti all’espositore, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché ai relativi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, indicati nella domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti anche presso terzi (es.: partner, società di informazioni commerciali, ecc.) o nell’ambito della Manifestazione (anche, ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand, ved. seguente articolo 35) sono raccolti e trattati da PROMAPLAST srl e da FIERA MILANO spa, quali Titolari per le attività di rispettiva competenza, nei termini descritti nell’informativa privacy allegata alla domanda di ammissione.
- 3 L’informativa privacy di cui al precedente comma 2 è resa da PROMAPLAST srl e da FIERA MILANO spa ai sensi dell’art. 13 del RGPD e l’espositore si impegna a comunicarla alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano lecitamente utilizzabili da parte di PROMAPLAST srl, FIERA MILANO spa e società collegate a tali fini e a manlevare e/o indennizzare PROMAPLAST srl, FIERA MILANO spa e società collegate per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte dell’espositore degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti di PROMAPLAST srl, FIERA MILANO spa e società collegate.

35 Uso di immagini dell’espositore acquisite nell’ambito di GREENPLAST 2025

In relazione alle immagini che riguardano l’espositore, il relativo stand e/o i suoi rappresentanti esponenti, dipendenti e collaboratori, in qualsiasi maniera acquisite o riprese (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo a mezzo macchine fotografiche, di video ripresa o registrazione audiovisiva) nell’ambito di **GREENPLAST 2025**, il medesimo espositore dichiara di essere edotto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali, della raccolta e del trattamento di tali immagini da parte di PROMAPLAST srl e di FIERA MILANO spa e della loro possibile diffusione a scopi divulgativi, promozionali, commerciali e concede a titolo gratuito a questi ultimi soggetti il diritto di utilizzare le suddette immagini, per tali scopi, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle legge n. 633/1941, all’uopo autorizzando senza alcuna restrizione PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa ad usufruirne mediante qualsiasi mezzo di comunicazione (ivi compresi, a mero titolo esem-

plificativo, le brochure, presentazioni, cataloghi ed in genere il materiale cartaceo necessario per la divulgazione, promozione, la TV, la pay per view, ecc.) e di diffusione via internet (sito web della società, social network, ecc.) o tramite riviste ed altre pubblicazioni, anche on line, con ogni più ampio diritto di adattamento e riproduzione, per tutti gli scopi consentiti dalla legge. A tal fine, l’espositore dichiara e garantisce a PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa di aver provveduto a:

- (i) raccogliere, ove necessario, il consenso degli interessati, previa idonea informativa, per il trattamento anche da parte di PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa dei dati relativi a loro foto, videoregistrazioni, ecc., inclusa la loro diffusione a scopi divulgativi, promozionali e pubblicitari ai sensi del Regolamento UE 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali;
- (ii) acquisire la liberatoria all’uso e divulgazione delle immagini, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle legge n. 633/1941 sul diritto d’autore, nei termini di cui sopra, da parte delle persone fisiche ritratte o riprese, suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in occasione della suddetta manifestazione.

In relazione ai precedenti punti (i) e (ii), l’espositore si impegna a manlevare e tenere indenne PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte delle suddette persone al riguardo all’indicato uso e divulgazione delle relative immagini di cui sopra.

36 Accettazione esplicita e impegnativa del Regolamento Generale di GREENPLAST 2025 e del Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa

Con la regolare presentazione della domanda di ammissione, l’espositore e il coespositore si impegnano ad accettare il presente Regolamento Generale di **GREENPLAST 2025**, il Regolamento Tecnico di FIERA MILANO spa e tutte le successive prescrizioni integrative che possono essere adottate da PROMAPLAST srl e FIERA MILANO spa nell’interesse di **GREENPLAST 2025** e che sono da considerare accettate tacitamente, a tutti gli effetti, come parte integrante del presente Regolamento. Con la presentazione della domanda di ammissione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l’espositore e il coespositore accettano e sottoscrivono espressamente gli articoli 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-25bis-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36.



REPERTORIO MERCEOLOGICO DI GREENPLAST 2025

Da utilizzare per la compilazione della sezione merceologica dei formulari d'iscrizione online. L'espositore può richiedere l'inserimento della descrizione (solo in inglese) delle merci non presenti nell'elenco che segue. Tali inserimenti vengono stampati nel catalogo ufficiale di GREENPLAST 2025 dopo la ragione sociale e l'indirizzo dell'espositore e vengono fatturati a euro 15 + IVA/parola (minimo 3, max 30 parole).

PARTE I

MACCHINE E ATTREZZATURE PER L'INDUSTRIA DI MATERIE PLASTICHE E GOMMA

- 1.1 MACCHINE E ATTREZZATURE PER LA PREPARAZIONE E IL RICICLAGGIO
- 1.2 ATTREZZATURE PER RIDUZIONE DIMENSIONALE (FRANTUMATORI, TRITURATORI, GRANULATORI)
- 1.3 PELLETTIZZATORI
- 1.4 IMPIANTI DI RICICLAGGIO
- 1.5 SELEZIONATRICI
- 1.6 ATTREZZATURE PER LA PREPARAZIONE E IL RICICLAGGIO, ALTRE
- 1.7 ESTRUSORI E IMPIANTI D'ESTRUSIONE
- 1.8 MACCHINE A INIEZIONE
- 1.9 MACCHINE PER SOFFIAGGIO
- 1.10 PRESSE
- 1.11 MACCHINE PER ESPANSI E RESINE REATTIVE O RINFORZATE
- 1.12 MACCHINE TRASFORMATRICI, ALTRE
- 1.13 MACCHINE PER LAVORAZIONE SECONDARIA
- 1.14 TERMOFORMATRICI
- 1.15 SALDATRICI
- 1.16 MACCHINE E IMPIANTI PER FINITURA, DECORAZIONE, STAMPA E MARCATURA DI PRODOTTI
- 1.17 STAMPI E FILIERE
- 1.18 SISTEMI DI FISSAGGIO STAMPI E ALLACCIAMENTI DI POTENZA
- 1.19 ELEMENTI NORMALIZZATI PER STAMPI
- 1.20 ATTREZZATURE AUSILIARIE
- 1.21 APPARECCHIATURE PER CONTROLLI E PROVE DI LABORATORIO
- 1.22 PARTI E COMPONENTI DI STAMPI, FILIERE E MACCHINE

PARTE II

MATERIALI

- 2.1 POLIMERI
- 2.2 POLIMERI BIODEGRADABILI E COMPOSTABILI
- 2.3 POLIMERI DA RICICLO MECCANICO E DA RICICLO CHIMICO
- 2.4 POLIMERI A MINORE IMPRONTA DI CARBONIO E CIRCOLARI, PRODOTTI CON MATERIE PRIME SOSTENIBILI, DA BIOMASSE E DA RICICLO CHIMICO

PARTE III

SEMILAVORATI, PRODOTTI FINITI E SERVIZI PER L'INDUSTRIA DI MATERIE PLASTICHE E GOMMA

- 3.1 FORNITORI DI SEMILAVORATI O PRODOTTI FINITI
- 3.2 FORNITORI DI SERVIZI DI LAVORAZIONE CONTO TERZI
- 3.3 FORNITORI DI SERVIZI DI CONSULENZA E ORGANIZZAZIONI DI SETTORE



